

สำเนา

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานราชการ

ด้วยคณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี มีความประสงค์
จะรับสมัครบุคคลเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานบริหารทั่วไป จำนวน 1 อัตรา คือ ตำแหน่งเลขที่ 086
โดยมีอัตราค่าจ้าง 18,000 บาท ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

1. มีสัญชาติไทย
2. มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
3. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
4. ไม่เป็นผู้มีการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

5. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
6. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่

โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

7. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
8. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ

รัฐวิสาหกิจ

9. ถ้าเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร

และเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในประกาศนี้ ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองตนเอง
ว่ามีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตรงตามประกาศรับสมัคร เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบแล้วปรากฏว่า
คุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ก็จะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติ

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา

ภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ

1. งานด้านเอกสาร
2. งานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมโครงการต่างๆ
3. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

3. ระยะเวลาการจ้าง

สิ้นสุดสัญญาจ้าง วันที่ 30 กันยายน 2560

4. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

- 4.1 ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบยื่นใบสมัครด้วยตนเองในวัน และเวลาราชการ ณ สำนักงานเลขาธิการ คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี อาคาร 18 ชั้น 1 โทร. 0-7331-3928-45 ต่อ 1719 หรือ 0-7331-3126
- 4.2 รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 25 พฤศจิกายน 2559 - 9 ธันวาคม 2559
- 4.3 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกและรายละเอียดการสอบวันที่ 13 ธันวาคม 2559
- 4.4 สอบคัดเลือกข้อเขียนวันที่ 21 ธันวาคม 2559
- 4.5 ประกาศผลการสอบข้อเขียนวันที่ 26 ธันวาคม 2559
- 4.6 สอบสัมภาษณ์วันที่ 28 ธันวาคม 2559
- 4.7 ประกาศผลการสอบคัดเลือกวันที่ 30 ธันวาคม 2559

5. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

- 5.1 สำเนาปริญญาบัตรและใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ
- 5.2 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- 5.3 สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- 5.4 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก หรือแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป
- 5.5 ใบรับรองแพทย์ จำนวน 1 ฉบับ
- 5.6 หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยน ชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร

6. ค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบในวันยื่นใบสมัครคนละ 100 บาท

7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้เข้าสอบการคัดเลือกจะต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละวิธีคือการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559

(ลงชื่อ) นภดล ทิพย์รัตน์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภดล ทิพย์รัตน์)
คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง
มัศทยา วงษ์หอมทอง
(นางสาวมัศทยา วงษ์หอมทอง)
นักวิชาการอุดมศึกษา

มัศทยา/ร่าง/พิมพ์/ทาน

ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการทั่วไป

รูปถ่าย

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง.....	
ที่อยู่ติดต่อได้.....	วัน/เดือน/ปีเกิด.....	อายุ.....
หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail Address.....	สถานที่เกิด.....	เชื้อชาติ.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....	สถานภาพสมรส.....	สัญชาติ.....
ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....	การรับราชการทหาร.....	ศาสนา.....
วันเดือนปีที่ออกบัตร.....หมดอายุ.....		
อาชีพปัจจุบัน.....		
เหตุผลที่(อยาก)ออกจากงาน.....		

๒. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร /ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

--	--

๓. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง ๓ ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง ๓ ปีหลัง (ถ้ามี)

--

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

--

๔. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

--

๕. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

๖. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน ข้อ ๘ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗

ขอรับรองว่าข้อมูลที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....